

# FORMATION

## Excel

Gérez et analysez vos données efficacement avec Excel



### Publique

Tout professionnel souhaitant aller au-delà des bases d'Excel

### Prérequis



- Notions de base en Excel recommandées
- Aucun prérequis technique obligatoire



### Objectifs

- Créer, organiser et analyser efficacement des jeux de données
- Utiliser des formules avancées (SI, INDEX, RECHERCHE, etc.)
- Concevoir des graphiques clairs et personnalisés
- Créer des tableaux croisés dynamiques pour extraire des insights
- Automatiser les tâches avec les macros et VBA
- Construire des tableaux de bord et exporter des rapports dynamiques

### Durée



11 jours – 74 heures



### Moyens

- Alternance d'exercices pratiques et apports théoriques
- Formation avec formateur expert
- Support numérique fourni

### Evaluation



- Evaluation en début et fin de formation
- Préparation à la certification d'Excel (en option)
- Attestation de formation

## Programme

### 1. Prise en main et bonnes pratiques

- Navigation dans l'interface, création et gestion de classeurs
- Mise en forme de tableaux et saisie optimisée des données
- Rappels sur les formules de base : SOMME, MOYENNE, etc.

### 2. Fonctions avancées & calculs complexes

- Utilisation des fonctions SI, INDEX, NBVAL, RECHERCHEV
- Références absolues, calculs conditionnels, pourcentages
- Consolidation de données multi-feuilles

### 3. Visualisation & graphiques

- Création et personnalisation de graphiques (secteurs, courbes, histogrammes)
- Insertion d'éléments visuels, gestion des axes et légendes
- Tableaux croisés dynamiques

### 4. Automatisation et macros

- Création et modification de macros enregistrées
- Introduction au VBA : conception, programmation, mise en production
- Cas d'application : suivi de stock, gestion RH, reporting commercial

### 5. Analyse & optimisation

- Détection d'erreurs, audit de formules, inspecteur de cellules
- Optimisation de fichiers volumineux
- Bonnes pratiques pour des fichiers Excel performants

### 6. Reporting & intégration

- Exportation en PDF, CSV, automatisation d'envois par mail
- Connexion avec Word, Outlook ou autres outils bureautiques
- Création de tableaux de bord interactifs avec filtres dynamiques